

نموذج : طلب استخراج شهادة تفيد سداد غرامات المباني

المرجع: قانون رقم ١١٩ لسنة ٢٠٠٨

رقم الإصدار: ١

تاريخ اصدار : ٢٠١٠/١/١

السيد /.....

تحية طيبة وبعد ،،،

مقدمة لسيادتكم /.....

بطاقة شخصية / عائلية / قومي رقم :..... جهة الإصدار :..... بتاريخ / / ٢٠

والمقيم في :..... مركز / مدينة / حي :..... محافظة :.....

بصفتي :..... تليفون رقم :..... فاكس رقم :.....

برجاء التكرم بالموافقة على استخراج شهادة تفيد سداد غرامات المباني عن العقار رقم : شارع

:..... شياخة :..... مدينة / مركز / حي :..... محافظة :..... والمملوك لـ :.....

موضحاً بها بيان المخالفات وما تم بشأنها ومستعد لسداد الرسوم المقررة

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

مقدم الطلب

الاسم :

التوقيع :

إيصـال

استلمت أنا :..... الطلب المقدم من السيد :.....

بشأن طلب استخراج شهادة تفيد سداد غرامات المباني مستوفيا كافة متطلبات الحصول على الخدمة

(المستندات / الرسوم) وقيد الطلب برقم :..... بتاريخ / / ٢٠

التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة : / / ٢٠

توقيع

(.....)

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب تصريح بتوصيل مرافق للمباني الجديدة بوحدة الإدارة المحلية للمحافظات .
تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٨/٦/٢٠٠٧ (كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة و المحافظات) من تحديد للمستندات و الأوراق و المبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة و التوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها ،او الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها - وأى مخالفة لذلك ترتب المسؤولية - وذلك على النحو التالي :

أولاً - المستندات و الأوراق المطلوبة :

• مستند إثبات شخصية مقدم الطلب وصورة التوكيل فى حالة الوكالة (للاطلاع)

• صورة من حكم محكمة (إن وجد) .

• صورة من إيصال سداد الغرامة (إن وجد) .

• إيصال سداد المبالغ المستحقة على الشهادة .

ثانياً - المبالغ المقررة للحصول على الخدمة:

بيان	مبلغ	
	قرش	جنيه
(فقط جنيه واحد) مقابل النسخ عن كل ورقة من أوراق الشهادة أو الصور المطلوبة	٥٠ -	١ -
(فقط خمسون قرشا) رسم بحث عن كل سنة يراد البحث فيها وذلك إذا كان المطلوب يستدعى البحث فى الملفات		

ثالثاً - التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :

تلتزم جهة الإدارة باستخراج شهادة تفيد سداد غرامات المباني فى موعد أقصاه أسبوع من تاريخ تقديم الطلب مستوفياً المستندات و الرسوم المطلوبة .

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد او طلب مستندات ارسوم او مبالغ إضافية يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية :

المحافظة ت : ٣٧٧٩٤٨٧٦

هيئة الرقابة الادارية : (المكتب الرئيسى بالقاهرة) ت : ٢٢٩٠٢٧٢٨ / ٢

مكتب الرقابة الادارية بالمحافظة ت : ٢٢٩٠٢٧٢٨